

Thành phố Hồ Chí Minh, ngày 01 tháng 01 năm 2016

THÔNG BÁO

Về nhận xét, đánh giá cán bộ năm 2015

Kg. P.TCHCTH
Thông báo đến C. Đinh
thực hiện.

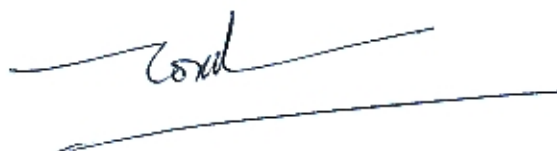
TRƯỜNG CBKT. LÝ TỰ TRỌNG	
CV ĐẾN	Số: 10
	Ngày: 06/01/2016
	Chuyển:
Căn cứ Công văn số 367-CV/BTCTU ngày 21 tháng 12 năm 2015 của	

Ban tổ chức Thành ủy về đề nghị các đơn vị phối hợp thực hiện các nội dung nhận xét, đánh giá cán bộ năm 2015;

Phòng Tổ chức cán bộ gửi thông báo và biểu mẫu để các anh (chị) thuộc Chương trình đào tạo thạc sĩ, tiến sĩ của Thành ủy (3 Chương trình) thực hiện;

Đề nghị các anh (chị) gửi kết quả đánh giá về phòng Tổ chức cán bộ trước ngày 12/01/2016 để tổng hợp gửi về phòng Quy hoạch và đào tạo cán bộ. Ban Tổ chức Thành ủy trước ngày 15/01/2016.

TRƯỞNG PHÒNG



Nguyễn Huỳnh Long

*

Số 367-CV/BTCTU

Về nhận xét, đánh giá cán bộ năm 2015

Kính gửi: - Phòng tổ chức cán bộ các sở, ban, ngành thành phố,
các trường Đại học;
- Ban Tổ chức các quận ủy, huyện ủy, đảng ủy cấp trên
cơ sở và đảng ủy cơ sở trực thuộc Thành ủy.

Căn cứ Quy chế Chương trình đào tạo thạc sĩ, tiến sĩ của Thành phố; Chương trình tạo nguồn quy hoạch cán bộ lãnh đạo, quản lý trẻ tuổi và Chương trình tạo nguồn quy hoạch cán bộ lãnh đạo, quản lý xuất thân từ công nhân (sau đây gọi tắt là 3 Chương trình), Ban Tổ chức Thành ủy kính đề nghị các địa phương, đơn vị phối hợp thực hiện các nội dung sau:

1. Đánh giá kết quả công tác, học tập, rèn luyện năm 2015 của cán bộ thuộc 3 Chương trình (theo mẫu đính kèm).

2. Lưu ý các địa phương, đơn vị trong quá trình quản lý, sử dụng cán bộ thuộc 03 chương trình cần thông tin kịp thời đến Ban Tổ chức Thành ủy khi có những thay đổi liên quan đến cán bộ (như bổ nhiệm, luân chuyển, điều động,...)

Trong trường hợp cán bộ xin chuyển công tác sang địa phương, đơn vị khác hoặc xin nghỉ việc, đề nghị các địa phương, đơn vị phối hợp với Ban Tổ chức Thành ủy để cùng giải quyết.

Kết quả đánh giá cán bộ năm 2015 gửi về Phòng Quy hoạch và đào tạo cán bộ, Ban Tổ chức Thành ủy, số 127 Trương Định, Phường 7, Quận 3, (đồng chí Nguyễn Minh Quang, điện thoại: 3.932.6151; đồng chí Lê Thị Thu Hà, điện thoại: 3.9326.215, email: hoachqui@hcm.vnn.vn) trước ngày 15 tháng 01 năm 2016.

Ban Tổ chức Thành ủy đề nghị các địa phương, đơn vị quan tâm phối hợp thực hiện.

Nơi nhận

- Như trên,
- Đồng chí Trưởng ban,
- Đồng chí Phó Trưởng ban Thường trực, } (để báo cáo)
- Lưu Ban Tổ chức Thành ủy.

K/T TRƯỞNG BAN
PHÓ TRƯỞNG BAN
BAN
TỔ CHỨC
Nguyễn Thị Tô Châu

Tên địa phương, đơn vị :

ĐẢNG CÔNG SẢN VIỆT NAM

TỔNG HỢP KẾT QUẢ ĐÁNH GIÁ CÁN BỘ NĂM 2015

STT	Họ tên cán bộ được nhận xét	Ngày sinh		Chức vụ (ghi rõ tất cả các chức vụ đảng, chính quyền, đoàn thể các cấp)	Đơn vị công tác hiện nay	Ngày vào Đảng	Những thay đổi trong năm 2015							Chức danh quy hoạch	Xếp loại chất lượng đảng viên	Xếp loại chất lượng cán bộ, công chức	Chiều hướng phát triển			Cán bộ thuộc chương trình
		Nam	Nữ				Điều động về công tác tại phường , xã, thị trấn	Bổ nhiệm giữ chức vụ cao hơn	Học trung cấp LLCT	Học cao cấp LLCT, cử nhân chính trị	Đào tạo sau đại học	Tham gia cấp ủy cơ sở	Tham gia cấp ủy, cấp trên cơ sở				Tốt hơn	Giữ mức	Giảm	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21
1	Nguyễn Thị A		12/05/1986	Chuyên viên	Phòng/Ban...	02/09/2011			x		x			Phó Trưởng phòng... PCT UBND phường...	Hoàn thành suất sắc nhiệm vụ	Chiến sĩ thi đua	x			2
2	Trần Thị B		25/06/1984	Huyện ủy viên- Phó Trưởng Ban	Ban Dân vận	03/02/2009		x		x			x	Trưởng Ban Dân vận	Hoàn thành tốt nhiệm vụ	Hoàn thành tốt nhiệm vụ		x		1
3	Phan Văn C	06/08/1987		Công chức Văn phòng - Thống kê	Ủy ban nhân dân phường	07/11/2012			x					PCT UBND phường...	Hoàn thành nhiệm vụ	Hoàn thành nhiệm vụ		x		3

Cán bộ lập biểu
(ký tên và ghi rõ họ tên)

(Số điện thoại di động)

**TM. Lãnh đạo các sở, ban, ngành thành phố, các trường Đại học
hoặc Ban Tổ chức các quận, huyện ủy, đảng ủy cấp trên cơ sở và đảng ủy
cơ sở trực thuộc Thành ủy.**
(ký tên, đóng dấu)

Ghi chú:

(8 -> 14) Đánh dấu (x) nếu có

(15) Nếu cụ thể chức danh quy hoạch cấp quận-huyện, cấp phường-xã-thị trấn

(16) Đảng viên hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ; đảng viên hoàn thành tốt nhiệm vụ; đảng viên hoàn thành nhiệm vụ; đảng viên không hoàn thành nhiệm vụ

(17) Chiến sĩ thi đua; công chức hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ; hoàn thành tốt nhiệm vụ; hoàn thành nhiệm vụ; không hoàn thành nhiệm vụ

(18 -> 20) Đánh dấu (x) nếu có

(21) Chương trình đào tạo thạc sĩ, tiến sĩ - đánh số 1; Chương trình quy hoạch tạo nguồn cán bộ lãnh đạo, quản lý trẻ tuổi - đánh số 2; Chương trình quy hoạch tạo nguồn cán bộ lãnh đạo quản lý xuất thân từ công nhân - đánh số 3

ĐƠN VỊ:

PHIẾU NHẬN XÉT, ĐÁNH GIÁ CÔNG TÁC NĂM 2015

I- THÔNG TIN CÁ NHÂN

- Họ và tên: Năm sinh:

- Chức vụ (Đảng, chính quyền, đoàn thể):

- Đơn vị công tác hiện nay:

- Điện thoại: Email:

- Địa chỉ liên hệ:

- Ngày vào Đảng: Chính thức:

- Trình độ: + Chuyên môn:

(Đại học, Thạc sĩ, Tiến sĩ; chuyên ngành...)

+ Lý luận Chính trị:

(Sơ cấp, Trung cấp, Cao cấp, Cử nhân hoặc Đang học...)

+ Ngoại ngữ:

(Anh, Pháp, Nhật...)

- Trình độ Quản lý Nhà nước: Chuyên viên ☐ ; Chuyên viên chính ☐

- Tham gia cấp ủy: Cơ sở ☐ ; Cấp trên cơ sở ☐

- Thuộc chương trình:

+ Chương trình đào tạo thạc sĩ, tiến sĩ của Thành phố ☐

+ Chương trình tạo nguồn quy hoạch cán bộ lãnh đạo, quản lý trẻ tuổi ☐

+ Chương trình tạo nguồn quy hoạch cán bộ lãnh đạo, quản lý xuất thân từ công nhân ☐

II. ĐÁNH GIÁ, NHẬN XÉT CỦA LÃNH ĐẠO ĐƠN VỊ

1. Kết quả hoàn thành nhiệm vụ chuyên môn

.....

.....

.....

.....

.....

.....

2. Phẩm chất chính trị, đạo đức lối sống, ý thức tổ chức kỷ luật

.....

.....

.....

.....

.....

.....

3. Dự kiến bố trí, sắp xếp công tác trong năm 2016

- Giữ nguyên chức vụ ☐
- Đề bạt, bổ nhiệm giữ chức vụ cao hơn ☐
- Luân chuyển công tác khác ☐
- Cử đi học lý luận chính trị ☐

4. Những vấn đề cần lưu ý về cán bộ (nếu có):

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

TM. Lãnh đạo sở, ban, ngành Thành phố, các trường đại học
hoặc Ban Tổ chức quận ủy, huyện ủy, đảng ủy cấp trên
cơ sở và đảng ủy cơ sở trực thuộc Thành ủy

(ký tên đóng dấu)